

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

от «28» июня 2024 г. № 6



Протокол заседания Студенческого Совета ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

от «28» июня 2024 г. № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОМИССИИ ПО ЗАСЕЛЕНИЮ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский политехнический колледж»**

1. Общие положения

1.1 Комиссия по заселению в общежитие (далее - Комиссия) создана для решения вопросов, связанных с заселением обучающихся в студенческое общежитие ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

1.2 Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявления о заселении в общежитие студентов очной формы обучения на очередной учебный год;
- рассматривает и проверяет документы, прилагаемые к заявлению;
- принимает решение о заселении или об отказе в заселении в студенческое общежитие;
- рассматривает случаи нарушений обучающимися Колледжа требований Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка

общежития, Правил пребывания несовершеннолетних обучающихся, проживающих в общежитии. А также конфликтные ситуации, возникающие в студенческом общежитии;

- рассматривает вопросы о выселении проживающих из студенческого общежития за нарушение договорных обязательств, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;

- рассматривает вопросы заселения обучающихся, связанных с трудной жизненной ситуацией;

- организует комплексную проверку заселения студентов в общежитие и эффективность использования жилого фонда.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж», Положением о студенческом общежитии, Правилем внутреннего распорядка студенческого общежития, Правилем пребывания несовершеннолетних обучающихся, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Колледжа.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав комиссии определяется на один учебный год и назначается приказом директора колледжа.

2.2. Комиссия формируется в количестве не менее 5 человек.

2.3. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии - заместитель директора по воспитательной работе

- члены комиссии: социальный педагог, педагог-психолог, заведующий учебной частью, секретарь учебной части, комендант общежития, воспитатель.

В работе комиссии в качестве приглашенных лиц могут принимать участие председатель студенческого Совета общежития, кураторы учебных групп и другие работники Колледжа.

2.4. Права и обязанности Комиссии:

Председатель комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу, осуществляет общий контроль реализации возложенных на Комиссию функций;

- принимает решения о проведении заседания Комиссии, назначает дату его проведения;

- дает поручения членам комиссии по вопросам деятельности комиссии.

Члены комиссии:

- присутствуют на заседании Комиссии, выступают по вопросам повестки дня на заседаниях;
- оформляют протокол заседания Комиссии, осуществляют иные действия организационно-технического характера, необходимые для работы Комиссии.

3. Порядок организации работы Комиссии

- 3.1. Заседание комиссии проводится не реже двух раз в год или по мере необходимости.
- 3.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии.
- 3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.
- 3.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.
- 3.5. Результаты проведения заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии.
- 3.6. Комиссия своим решением может ходатайствовать перед директором Колледжа о заселении или выселении обучающихся из общежития Колледжа.
- 3.7. Протоколы заседания комиссий подписываются и хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.